

開催 時期	前期	夏期
	後期	冬期

実施 形態	
	対面

申込締切
9月20日(金)

申込みはコチラから



【全学年対象】あらゆる企業で役立つビジネスマナーを習得

秘書検定 2級対策講座

*試験情報

受講料(教材費・消費税含む)
20,000円

最少開講人数
10 名

受験料	試験日	試験申込
5,200円	11月17日(日)	個人

文科省後援の資格で、就職活動に必須のマナー習得に役立つ資格として人気の検定です。秘書業務というよりもビジネス知識やスキルを得た証明になることから就職活動対策としても幅広く普及しています。社会に出て働く学生にとって、すべての職種で必要となる基本的な知識とビジネスマナーを身に付けることができるので、すべての学生におすすめの資格です。

対面講義 日程

回	内 容	日 程	時 間	教 室
1	ガイダンス、一般知識、技能①	10月5日(土)	10:00~12:30	
2	一般知識小テスト① 技能②	10月12日(土)	10:00~12:30	
3	一般知識小テスト② マナー①	10月16日(水)	17:30~20:00	
4	一般知識小テスト③ マナー②	10月23日(水)	17:30~20:00	
5	一般知識小テスト④ 職務知識	10月26日(土)	10:00~12:30	
6	一般知識小テスト⑤ 秘書の資質	11月6日(水)	17:30~20:00	
7	一般知識小テスト⑥ 選択・記述問題対策	11月9日(土)	10:00~12:30	
8	一般知識小テスト⑦ 模擬試験	11月13日(水)	17:30~20:00	
試験日		11月17日(日)		

*随時、CBT方式の試験(インターネット試験)も開催されていますが、11月17日の試験での受験・合格を目指しましょう!

※受講料金・日程・申込締切日など変更される場合があります。

※最少開講人数に達しない場合は、開講しない可能性があります。

2024年3月28日現在